

PLAZMOS SAUGYKLOS OPERATORIAUS PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. PAVALDUMAS

1. Plazmos saugyklos operatorius priimamas į darbą ir iš jo atleidžiamas VšĮ Nacionalinio kraujo centro (toliau - Centras) direktoriaus įsakymu.
2. Operatorius tiesiogiai pavaldus Centro Plazmos saugyklos vedėjui.

II. ATSAKOMYBĖ

3. Plazmos saugyklos operatorius atsako už:
 - 3.1. savalaikį, kokybišką bei kvalifikuotą šiame pareigybės aprašyme nurodytos veiklos vykdymą;
 - 3.2. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymų, Valstybinės vaistų kontrolės tarnybos prie Sveikatos apsaugos ministerijos viršininko įsakymų, susijusių su atliekamu darbu, Centro direktoriaus įsakymų, skyriaus vedėjo nurodymų savalaikį vykdymą;
 - 3.3. profesines, etikos klaidas, aplaidumą ir netinkamą pareigų atlikimą, taip pat už įgaliojimų viršijimą atsako asmeniškai pagal Lietuvos Respublikos galiojančius įstatymus;
 - 3.4. savalaikį ir teisingą dokumentų bei duomenų įrašų, esančių jo žinioje, pildymą, tvarkymą ir saugojimą;
 - 3.5. būtinus darbo vietoje dokumentus (procedūrų aprašus, instrukcijas, įrangos naudojimo instrukcijas, higienos užtikrinimo instrukcijas, duomenų įrašus ir kt.);
 - 3.6. patikėtą asmeninės ir kolektyvinės apsaugos priemones;
 - 3.7. materialinių vertybių ir darbo inventoriaus saugojimą;
 - 3.8. profesinės informacijos konfidencialumą;
 - 3.9. darbų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos instrukcijų reikalavimų, Centro vidaus tvarkos taisyklių darbuotojams reikalavimų vykdymą.

III. PARAŠO TEISĖ

4. Už Centro ribų: reglamentuojama atskirais Centro direktoriaus įsakymais.
5. Centro viduje:
 - 5.1. reglamentuojama pagal galiojančius kokybės vadybos sistemos dokumentus, aprašančius konkrečią veiklą;
 - 5.2. dokumentuose, vykdant Centro direktoriaus įsakymus, nurodymus bei pavedimus;
 - 5.3. darbo laiko apskaitos žiniaraščiuose, darbo grafikuose.

IV. KONTAKTAI

6. Vertikalūs ryšiai: su Plazmos saugyklos vedėju, direktoriaus pavaduotoju medicinai, direktoriumi;
7. Horizontalūs ryšiai: su kitais Centro darbuotojais.

V. ASMENINIAI DUOMENYS, PRIVALOMI ŠIAS PAREIGAS UŽIMANČIAM DARBUOTOJUI

Bendrieji kvalifikaciniai reikalavimai

8. Ne žemesnis, kaip specialusis vidurinis išsilavinimas (medicininės srities) bei kvalifikacija, atitinkanti šios pareigybės reikalavimus.

Specialieji kvalifikaciniai reikalavimai

9. Plazmos saugyklos operatorius turi žinoti, išmanyti ir mokėti:

9.1. Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymus, Valstybinės vaistų kontrolės tarnybos prie Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministerijos viršininko įsakymus, susijusius su atliekamu darbu;

9.2. Europos Farmakopėjos straipsnio (0853) *Plasma humanum ad separationem* (Frakcionavimui skirta žmogaus plazma) reikalavimus;

9.3. Vaistų geros gamybos praktikos vadovo ir LST EN ISO 9001:2008 kokybės standarto pagrindinius reikalavimus;

9.4. medicininės įrangos/patalpų kvalifikavimo bei procesų validavimo pagrindinius principus;

9.5. Centro kokybės užtikrinimo sistemos pagrindinius principus: pakeitimų kontrolės, kokybės rizikos, neatitikčių ir nuokrypių valdymo;

9.6. mokėti įvertinti įvairių veiksnių įtaką saugomos plazmos kokybei, saugumui;

9.7. priešgaisrinės saugos, saugos ir sveikatos instrukcijas, higienos valdymo principus, centro vidaus tvarkos taisykles darbuotojams;

9.8. darbo kompiuteriu pagrindus: MS –Word, MS-Excel, internetas ir elektroninis paštas.

VI. PLAZMOS SAUGYKLOS OPERATORIAUS FUNKCIJOS

10. Plazmos saugyklos operatorius atlieka darbus, vadovaudamasis patvirtintais procedūrų aprašais ir instrukcijomis bei šiuo pareigybės aprašu:

10.1. atlieka šviežiai užšaldytos plazmos (toliau plazmos) priėmimą iš Centro filialų bei Kraujo ir jo komponentų ruošimo skyriaus ir vykdo saugojimo sąlygų kontrolę;

10.2. vykdo plazmos atrankos ir nurašymo veiksmus, pildo susijusius duomenų įrašus;

10.3. atlieka kraujo bandinių priėmimą iš Centro filialų bei Kraujo ir jo komponentų ruošimo skyriaus, atranką, saugojimo sąlygų kontrolę;

10.4. vykdo atranką, komplektuoja ir pakuoja į siuntą plazmą bei kraujo bandinius, skirtus išleidimui pagal galiojančią plazmos pardavimo/perdirbimo į kraujo vaistinius preparatus sutartį;

10.5. pagal sudarytą materialinės atsakomybės sutartį užtikrina, kad jam patikėta plazma būtų tinkamai priimama, saugoma ir apskaitoma;

10.6. skyriaus darbuotojams užsako asmeninės ir kolektyvinės apsaugos, darbo priemones, registruoja jų gavimą ir panaudojimą, rengia ataskaitas, laiku informuoja skyriaus vedėją apie šių medžiagų ir priemonių poreikius;

10.7. pildo ir laiku pateikia tvirtinimui darbo laiko apskaitos žiniaraštį ir grafiką;

10.8. užtikrina higienos reikalavimų laikymąsi skyriuje pagal nustatytą tvarką.

10.9. atlieka kitus, skyriaus vedėjo pavestus darbus;

VII. TEISĖS

11. Plazmos saugyklos operatorius, vykdydamas jam pavestas funkcijas, turi teisę:

11.1. turėti asmeninį spaudą su įrašu "Operatorius" vardas, pavardė;

11.2. gauti visą reikalingą informaciją, darbo, asmeninės ir kolektyvinės apsaugos priemones savalaikiam ir kokybiškam pareigų vykdymui;

11.3. teikti siūlymus skyriaus vedėjui dėl darbo organizavimo ar darbo sąlygų skyriuje pakeitimo ar pagerinimo;

11.4. naudotis socialinėmis kvalifikacijos kėlimo garantijomis;

11.5. atsisakyti vykdyti užduotis, jei jos prieštarauja aukščiau nurodytiems norminiams aktams.

VIII. PAREIGOS

12. Plazmos saugyklos operatorius privalo:

- 12.1. sąžiningai atlikti jam pavestą darbą pagal šį pareigybės aprašymą;
- 12.2. tiksliai vykdyti procedūrų aprašų ir instrukcijų, reglamentuojančių jo veiklą, bei Centro direktoriaus ir administracijos nurodymus;
- 12.3. laikytis vidaus darbo tvarkos taisyklių darbuotojams, darbų bei priešgaisrinės saugos instrukcijų, higienos normų reikalavimų;
- 12.4. laikytis darbo drausmės, Centro etikos taisyklių reikalavimų;
- 12.5. saugoti savo bendradarbių sveikatą, pagal paskirtį naudoti bendras darbo priemones bei asmenines apsaugos priemones;
- 12.6. saugoti Centro turta, racionaliai naudoti darbo įrangą bei priemones, elektrą, vandenį;
- 12.7. laikytis tvarkos bei švaros darbo vietose, visose Centro patalpose bei teritorijoje. Tose patalpose, kuriose numatyti specialūs sanitariniai režimai – griežtai laikytis šių režimų reikalavimų;
- 12.8. pastoviai kelti savo kvalifikaciją, dalyvaujant Centro organizuojamuose vidiniuose tęstiniuose mokymuose, profesinėmis žiniomis bei patirtimi dalintis su kolegomis. Laikytis etikos bei deontologijos principų;
- 12.9. kompetencijos ribose pavaduoti Plazmos saugyklos vyresnįjį specialistą atostogų ar ligos metu;
- 12.10. neskelbti ir neplatinti konfidencialios informacijos, kurios sąrašas bei naudojimo tvarka tvirtinama atskiru Centro direktoriaus įsakymu;
- 12.11. pagal patvirtintą grafiką pasitikrinti sveikatą.

Susipažinau ir sutinku vykdyti: _____

Darbuotojo vardas, pavardė, parašas, data